BY punto.sud

NOPLANETB

ACCORDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTO IN DENARO

"B CIRCULAR, FIGHT CLIMATE CHANGE!"

UN **SOLO ED UNICO PIANETA** PER TUTTI

ACCORDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTO IN DENARO

Nel quadro del progetto finanziato dall'Unione Europea:
"There isn't a PLANet B! Win-win strategies and small actions for big impacts on climate change
Codice di progetto: CSO-LA/2017/388-137

BANDO "B CIRCULAR, FIGHT CLIMATE CHANGE!"

NUMERO SUB-CONTRATTO: ITALIA/388137/2018/NUMERO PROGRESSIVO (IL 'CONTRATTO')

Fondazione punto.sud
(c.f. 97257480158)
in persona del legale rappresentante *pro tempore*
Via Angera, 3
20125 – Milano (MI)
(di seguito 'il Contraente')

da una parte,

e

Nome dell'Ente Assegnatario
in persona del legale rappresentante
Status legale
Indirizzo completo
(di seguito il 'Beneficiario)

dall'altra,

di seguito, congiuntamente, le "Parti"

PREMESSA

a) Il Contraente ha partecipato al Bando dell'Unione Europea "*Raising public awareness of development issues and promoting development education in the European Union*" (Codice di riferimento: EuropeAid/151103/C/ACT/MULTI) e risulta assegnatario della seguente sovvenzione *There isn't a PLANet B! Win-win strategies and small actions for big impacts on climate change* (Codice di progetto: CSO-LA/2017/388-137) (di seguito, il "Grant"), per la realizzazione, anche attraverso soggetti terzi, di attività di promozione, comunicazione, *advocacy* e *campaigning*, presso i cittadini, della consapevolezza sugli impatti dei cambiamenti climatici e sulla mitigazione delle relative conseguenze (di seguito il "Progetto UE"). Il 'Progetto UE' è iniziato il 1 novembre 2017 e ha una durata di 36 mesi.

b) Nell'ambito del ProgettoUE, il Beneficiario ha presentato al Contraente il progetto _____ *(inserire il titolo del progetto)* (di seguito, il "Progetto") che è stato selezionato dal Contraente quale progetto meritevole di ottenere un contributo in denaro al fine di contribuire al perseguimento degli obiettivi del Progetto UE sopradescritto (di seguito, il "Contributo").

Si sono accordati come segue:

A. OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DEL CONTRATTO

ARTICOLO 1 – OGGETTO

1.1 L'oggetto del presente contratto consiste nell'assegnazione del Contributo da parte del Contraente al Beneficiario, che verrà utilizzato da quest'ultimo per la realizzazione del Progetto meglio descritto nell'allegato I. Il Contributo viene concesso al Beneficiario unicamente nell'ambito del Progetto UE e degli scopi contenuti nel Grant ed il presente contratto è privo di qualsivoglia vincolo sinallagmatico.

1.2 Al Beneficiario sarà assegnato il Contributo sulla base dei termini e condizioni descritte nel presente contratto, di cui il Beneficiario dichiara di aver preso atto e di accettare.

1.3 Il Beneficiario accetta il Contributo e si impegna a realizzare il Progetto.

ARTICOLO 2 – DURATA DEL CONTRATTO E PERIODO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Il presente contratto entrerà in vigore al momento della sua sottoscrizione.

2.2 La realizzazione del Progetto inizierà il _____*(inserire data di inizio del progetto)*.

2.3 Il periodo di realizzazione del Progetto di cui all'allegato I, è pari a mesi _____ *(inserire la durata del progetto in mesi)*.

2.4. Il presente Contratto cesserà automaticamente al termine di realizzazione del Progetto, fatta salva la facoltà di recesso accordata al Contraente, mediante comunicazione scritta al Beneficiario attraverso e-mail o lettera raccomandata agli indirizzi in epigrafe.

ARTICOLO 3 – FINANZIAMENTO DEL PROGETTO

3.1 Il totale dei costi ammissibili per la realizzazione del Progetto è stimato in EUR _____*(inserire il totale del budget)*, come previsto nell'allegato II (di seguito, il "Budget").

3.2 Il Contraente si impegna trasferire il Contributo al Beneficiario, fino ad un massimo di _____*(inserire il totale del contributo)* EUR, pari ad un massimo del _____ *(inserire la % di contributo)* dei costi ammissibili, ferme restando la verifica e l'approvazione del rapporto finanziario finale, frutto di un'attività di audit (come meglio si dirà *infra*).

B. DISPOSIZIONI GENERALI ED AMMINISTRATIVE

ARTICOLO 4 – RESPONSABILITA' DEL BENEFICIARIO

4.1 Per la realizzazione del Progetto, il Beneficiario può avvalersi della collaborazione di eventuali organizzazioni Partners, intendendosi quei soggetti identificati come "Partners" nel bando in oggetto "*B circular, fight against climate change*" (di seguito i "Partners").

4.2 Qualora il Beneficiario si avvalga della collaborazione di Partners, si impegna qui di seguito ad elencarne i dati identificativi: _____ *(inserire qui il nome dell'organizzazione, status, persona di contatto, indirizzo e email)*

4.3 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners di cui si avvale, si impegna nei confronti del Contraente a:

a) non cedere direttamente o attraverso i Partners il presente contratto né il Contributo, in alcun caso, a parti terze che non siano Partners, oltre che non permettere a parti terze, che non siano Partners, di disporre direttamente del Contributo, senza il previo consenso scritto del Contraente;
b) realizzare il Progetto adottando tutte le misure necessarie e opportune al fine di assicurare che il Progetto sia attuato nel rispetto della descrizione, di cui all'allegato I, e dei termini e delle condizioni descritte nel presente protocollo; realizzare il Progetto con le dovute cura, efficienza, trasparenza e diligenza, nel rispetto del principio della sana gestione finanziaria e delle buone pratiche applicabili;
c) fungere da intermediario per tutte le comunicazioni fra i Partners e il Contraente;
d) comunicare al Contraente le informazioni necessarie per la preparazione delle relazioni, dei rapporti finanziari e tutte le altre informazioni o documenti richiesti dal Contraente, così come qualsiasi informazione richiesta in caso di revisioni contabili, verifiche, monitoraggio o valutazione. Nel caso il Progetto sia realizzato coinvolgendo eventuali Partners, il Beneficiario si impegna ad inviare al Contraente le informazioni da quest'ultimo richieste, anche riguardanti l'operato dei Partners; il Beneficiario sarà responsabile di ricevere, verificare e raccogliere tali informazioni prima di trasmetterle al Contraente. Tutte le informazioni fornite, così come tutte le richieste inviate dal Beneficiario al Contraente, saranno considerate essere date in accordo con i Partners.
e) laddove coinvolga organizzazioni Partners nella realizzazione del progetto, definire modalità di accordo interne per assicurare il coordinamento interno per qualsiasi questione sorta in merito al contratto, coerentemente con le disposizioni del presente contratto e nel rispetto della legislazione vigente;

f) informare il Contraente di qualsiasi evento che potrebbe influenzare o ritardare l'attuazione del Progetto;
g) informare il Contraente di qualsiasi variazione sulla situazione legale, finanziaria, tecnica, organizzativa o della ragione sociale di qualsivoglia Parte e di qualsiasi variazione nel nome e cognome, indirizzo o del legale rappresentante di qualsivoglia Parte.
h) predisporre tutta la documentazione necessaria, nel caso di revisioni contabili, verifiche, monitoraggio o valutazione, incluse le copie dei bilanci dei Partners e le copie dei principali documenti di supporto;
i) assicurare che il Progetto sia realizzato nel rispetto del presente contratto;
j) predisporre le richieste di pagamento, coerentemente a quanto stabilito nel presente contratto;
k) assicurare che tutti i pagamenti del caso siano effettuati a favore di eventuali Partners senza ritardi ingiustificati.

ARTICOLO 5 – RENDICONTAZIONE E AUDIT

51. Il Beneficiario provvederà a fornire al Contraente tutte le informazioni richieste sulla realizzazione del Progetto, entro 15 giorni dal termine di ogni semestre decorrente dall'inizio del periodo di realizzazione (di seguito "Periodo di Rendicontazione"). In particolare, il Beneficiario dovrà preparare rapporti narrativi e finanziari per descrivere lo stato di realizzazione del Progetto, seguendo i formati di cui all'allegato III (nel seguito "Rapporto Narrativo") e all'allegato IV (nel seguito "Rapporto Finanziario"). I Rapporti Narrativi e Finanziari devono essere predisposti in modo da permettere il monitoraggio degli obiettivi, delle risorse previste e assegnate e l'uso del Contributo erogato per il Progetto.

5.2 I rapporti narrativi e finanziari dovranno coprire periodi semestrali. Nel caso il periodo che manca al termine del Progetto sia superiore a 6 mesi ma inferiore a 12, il Periodo di Rendicontazione si intende comprendente anche i mesi oltre il semestre.

5.3 I Rapporti Narrativi e Finanziari dovranno coprire il Progetto nella sua interezza, indipendentemente dalla parte che è finanziata dal Contraente, e includere rapporti, pubblicazioni, comunicati stampa e aggiornamenti relativi all'intero Progetto. Prove del trasferimento della proprietà di eventuali beni acquistati nell'ambito del Progetto dovranno essere allegate al rapporto finale.

5.4 Il Contraente può richiedere informazioni aggiuntive in qualsiasi momento. Il Beneficiario dovrà fornire le informazioni richieste entro 30 giorni dalla data della richiesta.

5.5 Nel caso il Beneficiario non sia in grado di presentare il rapporto entro i 15 giorni successivi alla chiusura del periodo di rendicontazione, informerà il Contraente dei motivi e invierà un breve aggiornamento sullo stato di avanzamento del Progetto.

5.6 Il Beneficiario si rende disponibile a mettere a disposizione i Rapporti Narrativi e Finanziari altresì ad un *team* di revisione commissionato dal Contraente (di seguito l'"Audit"), il quale analizzerà e verificherà la documentazione di supporto, la correttezza delle procedure seguite nella realizzazione delle spese e i relativi giustificativi di pagamento e l'adeguato utilizzo del Contributo e delle risorse previste e assegnate.

5.7 Il Beneficiario si rende disponibile a mettere a disposizione i Rapporti Narrativi e Finanziari o comunque qualsiasi altro documento necessario altresì alla Fondazione Cariplo e/o alla Fondazione CON IL SUD *(lasciare l'opzione rilevante)* ed ad un *team* di revisione

commissionato direttamente dall'Unione Europea (di seguito l'"Audit UE") che eventualmente interverrà in qualità di supervisore nei 18 mesi successivi alla chiusura del Progetto UE.

ARTICOLO 6 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO

6.1 Il pagamento del Contributo da parte del Contraente nei confronti del Beneficiario avverrà come segue:

a) Al momento della sottoscrizione del presente contratto, sarà trasferita una quota iniziale pari all'80% del totale contributo;
b) Il saldo finale sarà trasferito entro 30 giorni dal termine dell'ultimo periodo di rendicontazione, sempre previo feedback positivo dell'Audit.

6.2 I termini per il pagamento possono essere sospesi dalla richiesta, notificata dal Contraente al Beneficiario, di chiarimenti, modifiche o informazioni aggiuntive sui Rapporti Narrativi e Finanziari.

6.3 Il versamento delle quote di contributo non implica la conferma della regolarità o dell'autenticità, della completezza e della correttezza delle dichiarazioni e delle informazioni fornite.

6.4 Il Contraente si riserva il diritto, anche successivamente alla cessazione del presente Contratto, di ripetere il Contributo o parte del Contributo pagato al Beneficiario al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni:

a) il Beneficiario non provvede ad inviare i Rapporti Narrativi e Finanziari richiesti o le informazioni aggiuntive eventualmente richieste dal Contraente (anche avanzate dall'Audit e/o Audit UE), senza una spiegazione accettabile delle motivazioni in forma scritta;
b) i Rapporti Narrativi e Finanziari richiesti e trasmessi non sono completi e/o sufficienti;
c) il Contraente ha ricevuto feedback negativo dell'Audit al termine del Periodo di Rendicontazione;
d) il Contraente ha ricevuto feedback negativo dall'Audit UE sul Progetto UE nel termine di 18 mesi a decorrere dal termine del Progetto UE ed è tenuto a restituire parte del o tutto il Grant all'Unione Europea;
e) il Contraente ha ricevuto feedback negativo da parte dell'UE all'esito di eventuali controlli compiuti entro i 5 anni dal pagamento del saldo finale del Grant ed è tenuto a restituire parte del o tutto il Grant all'Unione Europea precedentemente attribuito al Beneficiario;
f) il Beneficiario e/o i Partners siano in bancarotta o in liquidazione, o le loro attività siano sottoposte ad amministrazione controllata, si trovino in fase di concordato preventivo, abbiano sospeso le loro attività, o abbiano giudizi pendenti relativi alle situazioni precedenti, o in una qualsiasi situazione analoga prevista da una procedura simile, disciplinata dalla legislazione e dalla normativa nazionale;
g) il Contraente abbia prova di frode, corruzione, coinvolgimento in organizzazioni criminali o in altre attività illegali dannose per gli interessi finanziari dell'Unione Europea a carico del Beneficiario o dei Partners; questo principio è applicato anche al personale e agenti del Beneficiario e/o dei Partners;
h) il Beneficiario e/o i Partners cambiano ragione sociale, situazione legale, finanziaria, tecnica, o di proprietà o di conclusione della partecipazione di una parte che influenza

in modo sostanziale l'attuazione del contratto o mette in dubbio la delibera di assegnazione del Contributo, senza informare il Contraente;

i) il Beneficiario e/o i Partners forniscono dichiarazioni false o incomplete al fine di ottenere la sovvenzione di cui al presente contratto o forniscano rendiconti che non riflettono la realtà;

j) il Contraente ha prove sul Beneficiario e/o sui Partners, di errori sostanziali, irregolarità o frode nella procedura di associazione o nell'attuazione del supporto finanziario;

k) il Contraente ha evidenza che il Beneficiario e/o i Partners vengono a trovarsi in una situazione di conflitto di interesse.

ARTICOLO 7 - RESPONSABILITA'

7.1 Il Contraente, in nessuna circostanza, può essere considerato responsabile di eventuali danni o lesioni a carico del personale o delle proprietà del Beneficiario o dei Partners durante la realizzazione del Progetto o in conseguenza della realizzazione del Progetto. Il Contraente non può quindi accettare alcuna richiesta di compensazione o di aumento del pagamento in relazione a tali danni o lesioni.

7.2 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, assume responsabilità esclusiva nei confronti del Contraente, comprese le responsabilità per qualsiasi danno o lesione al Contraente o a parti terze occorso durante la realizzazione del Progetto o come sua conseguenza. Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, solleva il Contraente da tutte le responsabilità derivanti da richieste o azioni che sono il risultato di infrazioni da parte del Beneficiario o dei Partners o di un loro dipendente o da individui per i quali i dipendenti sono responsabili di regole e regolamenti, o sono il risultato della violazione di diritti di terzi.

ARTICOLO 8 – CONFLITTO DI INTERESSE E BUONA CONDOTTA

8.1 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, deve adottare tutte le misure necessarie a prevenire o a terminare ogni situazione che potrebbe compromettere l'adempimento imparziale ed oggettivo del presente contratto. Tale conflitto di interesse può sorgere in particolare come risultato di interessi economici, affinità nazionale o politica, legami familiari o emotivi, o altre relazioni rilevanti di interesse condiviso.

8.2 Qualsiasi conflitto di interesse si verifichi durante l'adempimento del presente Contratto deve essere notificato immediatamente a al Contraente in forma scritta. Nel caso vi sia un tale conflitto, il Beneficiario, anche per conto dei Partners, deve adottare immediatamente le misure necessarie a risolverlo.

8.3 Il Contraente si riserva il diritto di verificare che le misure adottate siano appropriate e può richiedere l'adozione di misure aggiuntive, se necessario.

8.4 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, deve assicurare che il suo personale e quello dei Partners, incluso il personale dirigente, non si trovi in alcuna situazione da cui potrebbero nascere conflitti di interesse. Senza alcun pregiudizio agli obblighi derivanti dal presente contratto, il Beneficiario, anche per conto dei Partners, si impegna a sostituire, immediatamente e senza compenso del Contraente, i membri del personale che si trovino in tali situazioni.

ARTICOLO 9 – RISERVATEZZA

9.1 Il Contraente e il Beneficiario, quest'ultimo anche per conto dei Partners, si impegnano a garantire la riservatezza di tutte le informazioni, a prescindere dalla loro forma, divulgate in forma scritta o orale in relazione alla realizzazione del presente contratto e identificate (in forma scritta) come riservate, almeno per 5 anni dopo il pagamento del saldo finale.

9.2 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, si impegna a non utilizzare informazioni riservate per altra finalità se non quella legata all'adempimento degli obblighi derivanti dal presente Contratto, a meno che sia previsto altrimenti da un accordo con il Contraente.

9.3 Anche nel caso in cui la Commissione Europea non è il Contraente, avrà comunque accesso a tutti i documenti trasmessi al Contraente e manterrà lo stesso livello di riservatezza.

ARTICOLO 10 - VISIBILITÀ

10.1 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, deve adottare tutte le misure necessarie per rendere noto che l'Unione Europea ha co-finanziato il Progetto.

10.2 In particolare, il Beneficiario, anche per conto dei Partners, deve menzionare il Progetto, il contributo finanziario del Contraente e dell'Unione Europea, oltre che di Fondazione Cariplo e/o di Fondazione CON IL SUD *(scegliere l'opzione rilevante)* nelle informazioni trasmesse ai destinatari del Progetto, nei rapporti interni ed annuali e in tutte le comunicazioni con i media. Devono presentare il logo dell'Unione Europea (disponibile al seguente link http://europa.eu/about-eu/basic-information/symbols/flag/index_en.htm) laddove appropriato (ad es. banner, pieghevoli, pubblicazioni, sito web).

10.3 Tutte le comunicazioni o pubblicazioni prodotte dal Beneficiario e dai Partners relative al Progetto, incluse quelle diffuse durante conferenze o seminari, devono specificare che il Progetto ha ricevuto un contributo dell'Unione Europea. Tutte le pubblicazioni prodotte da Beneficiari, in qualsiasi forma e utilizzando qualsiasi mezzo, incluso internet, devono includere il seguente enunciato: "*Questo documento è stato prodotto con il contributo finanziario dell'Unione Europea. I contenuti di questo documento sono sotto la responsabilità del solo < nome del Beneficiario> e non possono essere considerati, in nessuna circostanza, riflettere la posizione dell'Unione Europea*"

10.4 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, autorizza il Contraente, la Commissione Europea, e Fondazione Cariplo o Fondazione CON IL SUD *(scegliere l'opzione rilevante)*, a pubblicare il loro nome ed indirizzo, nazionalità, obiettivo del Progetto, durata e area di intervento, l'importo del contributo finanziario e la percentuale di co-finanziamento.

ARTICOLO 11 – PROPRIETÀ / UTILIZZO DEI RISULTATI E BENI

11.1 La proprietà di, e i titoli dei diritti di proprietà intellettuale e industriale relativi ai risultati del Progetto, rendiconti e altri documenti relativi sono in carico al Beneficiario e ai Partners. Il Beneficiario accetta, anche per conto dei Partners in ogni caso di assicurare al Contraente e alla Commissione Europea il diritto di utilizzarli liberamente quando lo ritengono opportuno, e in particolare, di conservare, modificare, tradurre, visualizzare, riprodurre con ogni procedura tecnica, pubblicare o comunicare utilizzando ogni canale, tutti i documenti derivanti dal

Progetto quale ne sia la loro forma, sempre che – facendo ciò - questo non violino diritti di proprietà industriale ed intellettuale esistenti.

11.2 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, garantisce di avere il pieno diritto di utilizzare eventuali diritti di proprietà intellettuale preesistenti per attuare il presente Contratto.

11.3 Nel caso persone fisiche, riconoscibili, siano ritratte in una fotografia o in un video, il Beneficiario deve conservare una dichiarazione – nel rapporto finale per il Contraente e insieme a tutti gli altri documenti di supporto - di queste persone che danno il loro permesso per l'uso descritto delle loro immagini. Questo principio non si riferisce tuttavia alle fotografie scattate o ai video girati in luoghi pubblici dove persone – a caso - del pubblico sono identificabili solo ipoteticamente e a pubblici ufficiali che svolgono le loro attività pubbliche.

11.4 Le attrezzature e altri beni acquistati con il budget del Progetto devono essere trasferite ai beneficiari finali, al più tardi in fase di presentazione del rapporto finale. In caso non vi siano beneficiari finali a cui trasferire tali beni, il Beneficiario deve presentare in tempi utili una richiesta motivata scritta al Contraente, con la lista dei beni relativi e una proposta sul loro utilizzo. L'utilizzo finale non deve in ogni caso mettere a rischio la sostenibilità del Progetto o tradursi in profitto per il Beneficiario e/o i Partners.

ARTICOLO 12 – VALUTAZIONE / MONITORAGGIO DEL PROGETTO

12.1 Nel caso il Contraente e / o la Commissione Europea, e/o Fondazione Cariplo o Fondazione CON IL SUD *(inserire l'opzione rilevante)* realizzino una missione intermedia o ex post o una missione di monitoraggio, il Beneficiario, anche per conto dei Partners, si impegna a fornire loro e / o alle persone da loro autorizzate tutta la documentazione necessaria alla missione di valutazione o di monitoraggio.

ARTICOLO 13 – MODIFICA DEL CONTRATTO

13.1 Il Contraente deve essere informata dal Beneficiario~~,~~ in forma scritta, all'indirizzo e-mail *(inserire l'indirizzo)*, di tutte le modifiche del presente contratto, incluse delle attività, dei risultati e del budget del Progetto, almeno 20 giorni prima dell'entrata in vigore delle proposte di modifiche. Il Contraente si riserva il diritto di chiedere al Beneficiario i chiarimenti o le informazioni aggiuntive sulla proposta di modifica. Analizzerà la proposta e potrà approvarla o respingerla. Saranno fornite motivazioni adeguate per giustificare il rifiuto.

13.2 La modifica non può avere oggetto o l'effetto di introdurre dei cambiamenti del presente contratto che mettano in discussione la decisione di assegnazione del contributo o siano contrari all'equo trattamento dei partecipanti al bando. Il contributo massimo di cui all'art. 3.2 non può essere aumentato.

13.3 Il Beneficiario deve informare il Contraente immediatamente di qualsiasi circostanza che potrebbe creare impedimenti o ritardare l'attuazione del Progetto. Il Beneficiario può richiedere l'estensione del periodo di realizzazione del Progetto (definito dall'articolo 2.3). La richiesta deve essere presentata per approvazione almeno 20 giorni prima del termine del periodo di attuazione e deve essere accompagnata dalla documentazione di supporto necessaria a giustificare l'estensione del periodo di attuazione.

ARTICOLO 14 – PROCEDURE D'ACQUISTO

14.1 Nel caso la realizzazione del Progetto richieda acquisti da parte del Beneficiario e/o dei Partners, il contratto deve essere attribuito all'offerta più economicamente vantaggiosa (ossia all'offerta che propone il migliore rapporto qualità prezzo), avendo cura di evitare possibili conflitti di interesse. Documentazione di supporto deve essere conservata al fine di fornire evidenza della trasparenza del processo.

ARTICOLO 15 – LEGGE APPLICABILE E RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

15.1 Il contratto è disciplinato dalla legge italiana. Le Parti devono fare tutto il possibile per risolvere di comune accordo tutte le controversie che potrebbero emergere fra di loro durante l'attuazione del Contratto. Nel caso non andassero a buon fine le procedure di cui sopra, tutte le controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto saranno devolute al Foro esclusivo di Milano.

C – DISPOSIZIONI FINANZIARIE

ARTICOLO 16 – COSTI DIRETTI AMMISSIBILI

16.1. I costi ammissibili sono quelli realmente sostenuti dal Beneficiario e/o dai Partners che rispettano tutti i seguenti criteri:

a) Sono sostenuti durante l'attuazione del Progetto come specificati dall'articolo 2 del presente contratto;
b) Sono indicati nel budget del Progetto (Allegato II);
c) Sono necessari per l'attuazione del Progetto;
d) Sono identificabili e verificabili, e sono registrati nel sistema contabile del Beneficiario e/o dei Partners e determinati nel rispetto degli standard contabili applicabili in Italia;
e) Rispettano i requisiti relativi alla legislazione fiscale e sociale applicabile;
f) Sono ragionevoli, giustificati e rispondono ai criteri di gestione finanziaria adeguata, in particolare con riferimento all'economia e all'efficienza.

16.2 Soggetto a quanto sopra, i seguenti costi diretti del Beneficiario e dei Partners sono ammissibili:

a) I costi del personale assegnato al Progetto, corrispondenti al salario lordo reale inclusi gli oneri sociali e altri costi relativi; salari e costi non devono essere superiori a quelli normalmente sostenuti dal Beneficiario e/o dai Partners;
b) Costi di viaggio e di vitto per il personale e altre persone che partecipano al Progetto, a condizione che siano costi reali sostenuti da documenti di supporto;
c) Costi per l'acquisto di attrezzature e forniture (nuove o usate) e per servizi specificamente per l'oggetto del Progetto;
d) Costi di beni di consumo;
e) Costi per contratti di servizio, fornitura e lavoro assegnati dai Beneficiari per la realizzazione del Progetto;

16.3 I seguenti costi non sono considerati ammissibili:

- Debiti e interessi passivi
- Accantonamenti per sopravvenienze passive e perdite future
- Costi dichiarati dal Beneficiario e/o dai Partners e finanziati da altre iniziative o da programmi che ricevono un contributo dell'Unione Europea e da Fondazione Cariplo o Fondazione CON IL SUD *(scegliere l'opzione rilevante)*;
- Acquisto di terreni o costruzioni;
- Acquisto di veicoli, a meno che non sia dimostrato che tale acquisto sia necessario ai fini della realizzazione dell'idea progettuale;
- Perdite su cambi;
- Affitto degli uffici;
- Tasse, IVA inclusa, a meno che il beneficiario e/o i Partners non possano dimostrare di non poterne chiedere il rimborso;
- Crediti verso terzi;
- Contributi in natura (ad esempio, valorizzazioni di attrezzature esistenti, donazioni, lavoro volontario etc.).

ARTICOLO 17 – CONTABILITÀ E CONTROLLI TECNICI E FINANZIARI

17.1 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, deve tenere la contabilità relativa all'attuazione del Progetto in modo regolare e accurato. La contabilità può essere parte integrata del sistema di contabilità generale del Beneficiario e/o dei Partners o una parte aggiunta di tale sistema. La contabilità deve essere tenuta nel rispetto dei principi e regole contabili in vigore nel paese. Le spese relative al Progetto devono essere facilmente identificabili e verificabili.

17.2 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, deve acconsentire alle verifiche che possono essere realizzate dalla Commissione Europea, dall'Ufficio Europeo Anti-Frode, dalla Corte dei Conti Europea e da altri auditor esterni autorizzati dal Contraente. I Beneficiari devono adottare tutte le misure necessarie a facilitare il loro lavoro.

17.3 Il Beneficiario, anche per conto dei Partners, deve tenere tutte le registrazioni, la contabilità e i documenti di supporto relativi al presente contratto per 5 anni dopo il pagamento del saldo del Progetto UE e in caso di verifiche contabili in corso, o siano state disposte. Tutta la documentazione di supporto deve essere disponibile sia in originale che in copia, inclusa copia elettronica.

17.4 I seguenti documenti devono essere conservati in originale e inviati in copia conforme al Contraente, insieme a tutti i rapporti finanziari, per l'audit che viene realizzato presso la sede del Contraente:

- Prove di impegno di spesa, quali contratti e conferme d'ordine;
- Prove della consegna di servizi quali rapporti approvati, fogli firma, biglietti di trasporto, prova della partecipazione a seminari, conferenze e corsi di formazione (inclusa la documentazione rilevante e i materiali ottenuti, certificati), etc.;
- Prove della consegna di beni quali documenti di consegna dei fornitori;
- Prove di acquisto quali fatture e ricevute;
- Prove di pagamento quali estratti conto bancari, note di debito, prova di quietanza da parte del fornitore;
- Prove che le tasse e/o l'IVA che è stata pagata non può essere rimborsata;

- Per il carburante, una lista riassuntiva delle distanze percorse, il consumo medio dei veicoli utilizzati, costi del carburante e costi di manutenzione;
- Registrazioni relative a personale e pagamenti, quali contratti, cedolini, fogli firme. Per lo staff contrattato a tempo determinato, i dettagli della retribuzione pagata debitamente confermata dalla persona incaricata, con il dettaglio del salario lordo, degli oneri sociali, assicurativi e del salario netto.

ARTICOLO 18 - IMPORTO FINALE DEL CONTRIBUTO

18.1 Il contributo non può superare l'importo massimo previsto all'articolo 3.2, sia in termini assoluti che in termini percentuali. Nel caso i costi ammissibili del Progetto al termine della stessa siano inferiori ai costi ammissibili stimati, il contributo sarà limitato all'ammontare calcolato applicando la percentuale di contribuzione di cui all'articolo 3.2.

18.2 Nel caso il Progetto sia attuato in modo incompleto o parziale, il Contraente può ridurre il contributo iniziale in linea con lo stato di avanzamento effettivo del Progetto. Lo stesso per quanto riguarda gli obblighi di visibilità (articolo 9).

18.3 Il contributo non può produrre profitto per il Beneficiario e/o i Partners. Il profitto è definito come differenza positiva fra le entrate e i costi ammissibili approvati dal Contraente, in sede di richiesta di pagamento del saldo finale.

ARTICOLO 19 - CONTATTI

19.1 Tutte le comunicazioni relative al presente contratto devono avvenire in forma scritta, fare riferimento al numero e al titolo del Progetto e inviate al seguente indirizzo:

Per il Contraente

Contatti + nome e indirizzo email della persona di contatto

Per il Beneficiario (contatti del Beneficiario)

Contatti + nome e indirizzo email della persona di contatto

ARTICOLO 20 – ALLEGATI AL PRESENTE CONTRATTO

20.1 I seguenti documenti sono allegati al presente contratto e ne formano parte integrante:

Allegato I: Descrizione del Progetto (idea di progetto approvata)

Allegato II: Budget del Progetto

Allegato III: Formato Rapporti Narrativi

Allegato IV: Formato Rapporti Finanziari

Per il Beneficiario	**Per Fondazione punto.sud**
Nome e cognome	In persona del legale rappresentante *pro tempore*
Ruolo	
Firma	Firma
Data	

Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341, 1342 codice civile le seguenti clausole: art. 2.4 (Durata e recesso del Contraente); art. 4.3 da a) a i) (Responsabilità del Beneficiario); art. 6.4 da a) a o) (Pagamento e ripetizione del Contributo); art. 7 (Responsabilità); art. 15 (Legge applicabile e foro competente)

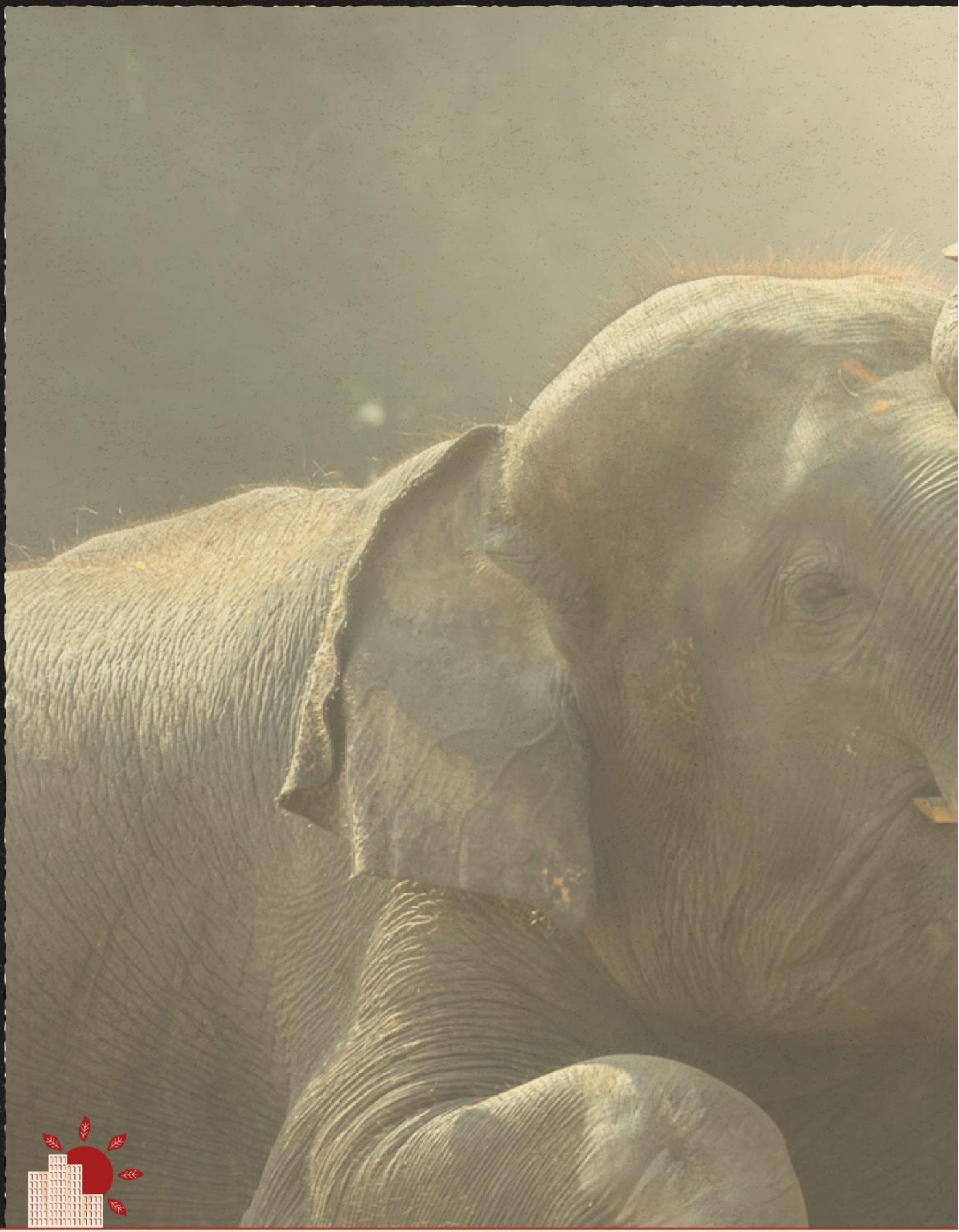
Per il Beneficiario

Nome e cognome

Ruolo

Firma

Data



Implementato da:

punto.sud

Con il sostegno di:

Fondazione CARIPLO

FONDAZIONE CON IL SUD

There isn't a Planet B! - CSO-LA/2017/388-137
Il progetto è co-finanziato dall'Unione Europea